

(別紙3) 個人情報開示・訂正・削除等に関する委任状の様式

株式会社タカインフォテクノ 御中

### 個人情報 開示・訂正・削除等 に関する委任状

#### 1. 委任者(ご本人)

日付	令和	年	月	日
氏名		フリガナ		
住所	〒			
電話番号		捺印		

※委任者欄の捺印欄には、委任者(ご本人)の実印を押印願います。なお、印鑑登録証明書(発行3ヶ月以内)も必要です。

下記の者を代理人と定め、貴社で保有する委任者(本人)に関する個人情報の「開示等」に関する請求手続き一切の権限を委任します。

#### 2. 代理人

氏名		フリガナ		
住所	〒			
電話番号		捺印		

委任者(ご本人)及び代理人の「本人確認」のための書類(下記のいずれかのコピーを1通)をそれぞれご用意願います。

- (1) 運転免許証
- (2) 健康保険被保険者証
- (3) 年金手帳
- (4) パスポート